**环境与测绘学院**

**2019年普通本科生转专业学生重新组建课表注意事项**

**1、查看培养方案和推荐班级课表**

在学院网站文件下载中查看2018版培养方案和2019-2020学年第1学期班级推荐课表，登录网址 <http://cesi.cumt.edu.cn/11346/list.htm>；

**2、重组个人课表**

**8月31日（星期六）10:00**前，教务部清空转专业学生课表中基础课、专业课课程及实践类课程。

**8月31日（星期六）10:00-9月6 日（星期五）10:00**，学生

根据转入专业培养方案及专业推荐课表，结合自身学习状况，重

新网上选课，组建个人课表。

# 选课操作详见《关于做好2019-2020学年第一学期学生选课工作的通知》，登录http://jwb.cumt.edu.cn/1b/8b/c3377a531339/page.htm查看。

  **3、进行课程认证**

下载《课程学分认定申请表》，填写完毕后于9月11-20日之间将课程认证表交到环测学院教学办公室C501孟老师处；提醒课程认证表最后一行下面写上以下空白。

**4、其他注意事项**

（1）根据自身情况补选转入专业的一年级的课程：（根据2018版培养方案，分上、下学期分别补修，具体哪个学期补修，请自行决定。

（2）如因课程余量不足或课程时间冲突造成无法选课的，请填写《选课申请表》（如果上课时间冲突，请找任课教师签字同意后）并于9月3日（周二）上午11:00前交至环测学院教学办公室C501孙老师处。

**5、一切手续办理完毕后，请按照个人课表进行上课。**

**教学办公室联系电话：83591312**  **联系人：孙老师**

**环境与测绘学院**

**2019年8月30日**